

Nit: 800.151.764-8

**PLAN MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA** 

PAGINA: 1

CÓDIGO: PEDI-CC-01

VERSION: 2

FECHA: 22/11/2008

#### PLAN MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA



## **AEROPUERTO INTERNACIONAL SANTA ANA S.A. VIGENCIA 2020-2022**



Carera 4 51-87

Celular: 313 649 00 18 – WhatsApp 315 550 54 17

Código Postal: 762021





Nit: 800.151.764-8

#### PLAN MANTENIMIENTO DE **INFRAESTRUCTURA**

PAGINA: 1

CÓDIGO: PEDI-CC-01

VERSION: 2

FECHA: 22/11/2008

#### **PRESENTACIÓN**

El desarrollo del Programa de Mantenimiento en las instalaciones locativas de la Empresa del Aeropuerto Internacional Santa Ana describe la Planificación de tareas de mantenimiento periódicas necesarias en el centro y llevar a cabo la resolución de las incidencias presentadas y/u ocasionadas por el uso de instalaciones, equipos, material, etc., facilitando un buen ambiente de trabajo en áreas adecuadas, limpias e higiénicas, creando una cultura de preservación y cuidado de las instalaciones como una actividad permanente y continua la cual debe ser realizada ajustada a un estricto control de gastos, para racionalizar el uso de los ingresos correspondientes al servicio prestado. El Mantenimiento comienza por conocer qué vamos a mantener, cómo lo vamos a hacer y cuál es la oportunidad más adecuada para hacerlo. Una vez establecido el Programa, se deberá cuantificar los costos de las tareas de mantenimiento preventivo o correctivo, para lo cual será fundamental la selección de las prioridades correspondientes. Luego se deben seleccionar los métodos y los materiales más adecuados dentro de los costos más convenientes. PLANIFICACION Y CONTROL DEL PROGRAMA El Programa de Mantenimiento y el control de su desarrollo es una acción que debe adecuarse a nuestra Empresa, tanto, en cuanto a tipo de edificio como al tipo de organización. La labor de planificación se puede descomponer en los siguientes pasos:

- a) Reconocer primeramente que el hecho de planificar es básico para el mantenimiento.
- b) Luego priorizar acciones para establecer una secuencia.
- c) Después crear un sistema de órdenes de trabajo, con estimación de las tareas.
- d) A continuación compatibilizar tareas totales y recursos disponibles.
- e) Finalmente revisar cumplimiento, efectividad y variaciones en la ejecución de las tareas.





Nit: 800.151.764-8

#### PLAN MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA

PAGINA: 1

CÓDIGO: PEDI-CC-01

VERSION: 2

FECHA: 22/11/2008

Una buena higiene y condiciones ambientales de trabajo brindan la protección de la integridad física y mental del trabajador, preservándolo de los riesgos de salud inherentes a las tareas a su cargo y al ambiente físico donde se ejecutan, como primera condición, un impecable estado de limpieza y pulcritud acorde con los más elevados principios de comportamiento social. La siguiente tabla muestra un programa de mantenimiento básico para conservar la limpieza en la Empresa.

| FRECUENCIA | Oficinas<br>Administrativas  | Cocinas, Baños  | Terminal de pasajeros  |
|------------|--|---|--|
| DIARIA     | * Barrer y trapear los pisos.  * Vaciar las papeleras.  *Limpiar polvo de escritorios, mesas y archivadores.  *Desmanchar puertas, divisiones y paredes. | * Barrer y trapear los pisos.  *Limpiar lavaplatos, espejos, lavamanos, inodoros, urinarios  * Rellenar toalleros y portarrollos. | * Barrer y trapear pisos.  * Desmanchar puertas, divisiones y paredes  * Vaciar las papeleras.  *Limpiar polvo |
|            |  | puertas, tabiques divisorios y paredes.   |  |







## SANTA ANA

Nit: 800.151.764-8

PAGINA: 1

CÓDIGO: PEDI-CC-01

VERSION: 2

FECHA: 22/11/2008

## PLAN MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA

| SEMANAL   | <ul> <li>◆Desempolvar</li> <li>ventanas, repisas,</li> <li>marcos de cuadros y</li> <li>carteleras</li> <li>◆ Lavar vidrios y marcos</li> <li>por el interior.</li> <li>◆Limpiar con paño</li> <li>húmedo mobiliario y</li> <li>estantes.</li> <li>◆ Lavar las papeleras</li> <li>. ◆ Cambiar las bolsas.</li> </ul> | <ul> <li>Limpiar los pisos</li> <li>Lavar paredes y tabiques divisorios.</li> <li>Lavar con productos desinfectantes lavaplatos, inodoros, urinarios, lavamanos y duchas</li> <li>Rociar con insecticida Lavar vidrios y marcos por el interior</li> </ul> | • Limpiar los pisos<br>Lavar vidrios y marcos<br>por el interior. |
|-----------|--|--|---|
| SEMESTRAL |  |  |   |
|           | * Lavar todas las paredes y pisos.   |  |   |
|           | ☐ * Lavar los vidrios por el exterior.   |  |   |
|           | □ * Limpiar y lavar puertas.   |  |   |

#### CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO INSTALACIONES SANITARIAS

Son aquellas instalaciones destinadas a conducir agua potable y aguas servidas, de modo de obtener una adecuada condición sanitaria evitando la propagación de enfermedades.

- a) red de distribución de agua potable de ella obtenemos agua debidamente sanitizada en plantas de tratamiento, para el consumo humano.
- b) red de recolección de aguas servidas las redes de alcantarillado están destinadas a la evacuación de las aguas servidas, que no es otra cosa que el agua potable usada para el consumo humano en baños, cocinas y otros. El no disponer o mantener en mal estado estas redes, significaría mantener un foco infeccioso en lugares donde se concentra un conglomerado humano. Las instalaciones sanitarias son un bien de alto costo, pero a su vez de gran beneficio para el usuario. Una adecuada programación nos permite:

Mantener baños y recintos limpios. Mantener y controlar las condiciones sanitarias de la Empresa.

- Contribuir a la duración de instalaciones y artefactos sanitarios.



Carera 4 51-87

Celular: 313 649 00 18 – WhatsApp 315 550 54 17

Código Postal: 762021





Nit: 800.151.764-8

PAGINA: 1

CÓDIGO: PEDI-CC-01

VERSION: 2

FECHA: 22/11/2008

#### PLAN MANTENIMIENTO DE **INFRAESTRUCTURA**

- Evitar filtraciones que pueden ocasionar daños a la infraestructura.
- Evitar mayores costos de operación producto de pérdidas de agua, así como de reparaciones producto de filtraciones. Existen dos tipos de mantención: la preventiva y la correctiva. El mantenimiento preventivo debe ser periódico, eiecutándose en forma diaria, semanal, mensual o en secuencias anuales, manteniendo las instalaciones sanitarias en un estado seguro y así disminuir la probabilidad de emergencias. En cambio, el mantenimiento correctivo se aplica para reparar las emergencias (filtraciones, obturación de artefactos, etc.), y debe llevarse a cabo en forma inmediata. Los pasos para elaborar El Plan de Mantenimiento son:
- 1. Diagnóstico.
- 2. Reparaciones (Mantenimiento Correctivo)
- 3. Programación de Mantenimiento Preventivo
- 4. Diagnóstico Debe hacer un diagnóstico

del estado en que se encuentran las distintas instalaciones sanitarias del establecimiento, es decir, revisar filtraciones y funcionamiento de instalaciones sanitarias interiores y exteriores (jardines) y sus componentes, tales como: Instalaciones exteriores (patios y jardines)

- a) Red de agua potable (revisar posibilidad filtraciones, humedad en suelo o muros).
- b) Revisar goteos, filtraciones y facilidad de accionamiento de: llaves de jardín, válvulas, grifos y bebederos, estanques de agua y sus mecanismos.
- c) Red de alcantarillado de aguas servidas (revisar escurrimiento).
- d) Cámaras de alcantarillado (revisar limpieza, escurrimiento).
- e) Tapas de cámaras (revisar si están dañadas, trizadas o quebradas).





Nit: 800.151.764-8

PAGINA: 1

CÓDIGO: PEDI-CC-01

VERSION: 2

FECHA: 22/11/2008

#### PLAN MANTENIMIENTO DE **INFRAESTRUCTURA**

#### Instalaciones interiores

Nivel 1 Se refiere en general a los trabajos más sencillos que pueden realizarse directamente por personal de establecimiento, de los cuales podrán capacitarse una o más personas dependiendo del tamaño del establecimiento. Principales trabajos involucrados:

- a) Cambio de sellos y reapriete de llaves, válvulas, griferías, etc.
- b) Limpieza y destape de desagües, sifones y piletas.
- c) Cambio de válvula de descarga, flotador y cadena estanque inodoro
- d) Limpieza y destape de cámaras de alcantarillado, sumideros y rejillas

Nivel 2 Se refiere fundamentalmente a aquellos trabajos de gasfitería, en los que se requiere un grado mayor de especialización y contar con personal especializado.

#### Principales trabajos involucrados:

- a) Reparaciones y modificaciones de cañerías de agua potable y que requieran la utilización de soldadura
- b) Reparaciones y modificaciones de tuberías de alcantarillado.
- c) Cambio de llaves, válvulas y grifería en general
- d) Montaje y desmontaje de artefactos sanitarios en general.

Nivel 3 Se refiere a todos aquellos trabajos que por su nivel de especialización y por la sofisticación de herramientas y equipos involucrados es necesario contratar a empresas externas, las que cuentan con los recursos humanos, materiales y equipos necesarios, entre los cuales se cuentan:

- 1. Mantenimiento mensual de equipos de bombeo
- 2. Limpieza y desinfección de estanques de acumulación
- 3. Limpieza y varillado de redes de alcantarillado
- 4. Reparación de grietas en estangues de acumulación.





Nit: 800.151.764-8

#### **PLAN MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA**

PAGINA: 1

CÓDIGO: PEDI-CC-01

VERSION: 2

FECHA: 22/11/2008

3. Programación de Mantenimiento Preventivo Las actividades que se señalan a continuación, constituyen la base mínima para El Programa de Conservación y Mantenimiento de las Instalaciones de la Empresa.

| FRECUENCIA | PARTIDA   | ACTIVIDAD  | ACCIÓN A<br>SEGUIR   |
|------------|---|--|--|
| DIARIA     | Baños y cocinas,<br>incluyendo paredes<br>y pisos | Limpieza y<br>desinfección de<br>lavaplatos,<br>lavamanos,<br>inodoros, urinarios.   | Limpieza y<br>desinfección con<br>cloro o productos<br>similares.  |
|            | Griferías   | *Revisión y<br>reparación de<br>estanques Inodoros<br>*Revisión y<br>reparación de llaves  | *Revisión de<br>gomas, flotador y<br>cadena, cambiar si<br>se detectan fallas<br>*Revisión de sellos               |
|            |   | de urinarios,<br>duchas, lavamanos,<br>lavaplatos  | en llaves y cambiar<br>si se detectan<br>filtraciones o goteos   |
|            | Desagües y  | Revisión y reparación  | Eliminar residuos que  |
| SEMANAL    | Sifones   | *de desagües de lavamanos, duchas y lavaplatos  *Revisión y reparación de sifones de lavamanos y lavaplatos  *Revisión de trampa de grasas | Limpiar  |
| MENSUAL    | Estanques de<br>Acumulación                       | *Revisar filtraciones<br>en Muros<br>*Mantención equipos<br>de bombeo  | *Pedir asesoría a<br>empresas fabricantes<br>de productos<br>especiales<br>*Realizar contrato de<br>mantención con |



Carera 4 51-87 Celular: 313 649 00 18 – WhatsApp 315 550 54 17

Código Postal: 762021





Nit: 800.151.764-8

#### VERSION: 2

PAGINA: 1

FECHA: 22/11/2008

CÓDIGO: PEDI-CC-01

| PLA | AN MANTENIMIENTO I | Œ |
|-----|--------------------|---|
| l   | INFRAESTRUCTURA    |   |

|           |                                |   | empresa<br>Especializada  |
|-----------|--------------------------------|---|---|
|           | Red agua potable<br>Exterior   | Revisar filtraciones de<br>válvulas y grifos                                    | Cambiar sellos y<br>reapriete de válvulas<br>y grifos, si presentan<br>filtraciones y goteos  |
|           | Red alcantarillado<br>Exterior | Revisar cámaras   | Limpiar y destapar<br>cámaras<br>alcantarillado.  |
| SEMESTRAL | Artefactos Sanitarios          | Reparación grifería   | Cambio de sellos de<br>goma de todos los<br>artefactos, revisar y<br>reparar<br>asentamientos de<br>sellos.   |
| ANUAL     | Red agua potable<br>Exterior   | Revisar válvulas,<br>grifos y llaves de<br>jardín                               | Cambiar sellos,<br>reparar asientos y<br>reapriete  |
|           | Alcantarillado<br>Exterior     | Mantención<br>alcantarillada  | Limpieza cámaras y<br>varillada red<br>alcantarillado, con<br>empresa sanitaria   |
|           | Baños, cocinas                 | *Inodoros  *Lavamanos, duchas, urinarios, lavaplatos  *Piletas  *Llaves de paso | *Cambiar sellos y asiento válvula, cambiar cadena y flotador, cambiar asiento taza, reapriete de artefactos. *Cambiar sello y asiento llaves, destapar sifón y Desagües, reapriete artefactos *Destape, limpieza y reposición de rejillas. *Cambio de sello y reparación asientos |

Aeropuerto Internacional Santa Ana S.A Carera 4 51-87 Celular: 313 649 00 18 – WhatsApp 315 550 54 17

Código Postal: 762021





Nit: 800.151.764-8

#### PLAN MANTENIMIENTO DE **INFRAESTRUCTURA**

PAGINA: 1

CÓDIGO: PEDI-CC-01

VERSION: 2

FECHA: 22/11/2008

#### MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES ELECTRICAS

Instalaciones eléctricas, es el sistema integrado por el conjunto de tuberías, cables conductores, dispositivos como interruptores y contactos, así como a los equipos instalados (tales como las subestaciones y reguladores de voltaje) para la alimentación y distribución de energía eléctrica.

1 cuando se acumulan deterioros en las instalaciones eléctricas de la Empresa, esto contribuye a que disminuya la capacidad para ser utilizados en las labores diarias, puesto que se reduce la iluminación y no pueden ser utilizados los diversos equipos que requieren de tomas de corriente (aires acondicionados, computadoras, proyectores, etc.). Por otra parte, al presentarse este deterioro aumentan los factores de riesgo para nuestros usuarios, los equipos y las instalaciones, ya que, se pueden producir accidentes por descargas eléctricas, así como, incendios, situaciones extremas

que pueden ser evitadas, con el uso adecuado y algunas acciones básicas de mantenimiento preventivo. Los componentes de la instalación eléctrica, van desde el sitio de acometida de la empresa de energía que suministra la energía, hasta la última salida de los espacios con que cuenta la Empresa, a grandes rasgos podemos identificar los siguientes: Conductores (cables), interruptores, centros de contactos, apagadores, lámparas y canalizaciones. Acciones Mantenimiento Preventivo Las actividades de mantenimiento preventivo son aquellas que se deben realizar en las instalaciones o equipo eléctrico para evitar que se presente algún deterioro, entre las más relevantes podemos mencionar las siguientes: El uso correcto de las instalaciones eléctricas constituye probablemente la actividad más importante para el mantenimiento preventivo de este tipo de instalaciones, para realizarlo es necesario contar con juego de planos actualizados y definitivos de la instalación, así como de los manuales e instructivos de los equipos, y operarlos de acuerdo con lo indicado en los mismos.





Nit: 800.151.764-8

PAGINA: 1 CÓDIGO: PEDI-CC-01

VERSION: 2

FECHA: 22/11/2008

#### PLAN MANTENIMIENTO DE **INFRAESTRUCTURA**

Además, se debe considerar lo siguiente: Conocer las capacidades de suministro de energía y las resistencias de los circuitos eléctricos de nuestras instalaciones con el fin de no sobrecargarlas. No utilizar extensiones de resistencia inferior al resto de la instalación No conectar más aparatos o equipos de los establecidos por salida eléctrica (uso de multicontactos).

- -Mantener libres de humedad los equipos e instalaciones.
- Verificar el buen estado de los fusibles.
- No utilizar los dispositivos e instalaciones eléctricos para fines distintos al suministro de energía (por ejemplo, para colgar accesorios de decoración como cuadros, lámparas, adornos, etc.) Las actividades de mantenimiento menor, son aquellas pequeñas reparaciones que por su sencillez y bajo costo pueden ser realizadas por cualquier miembro de la Empresa con un mínimo de información y herramientas básicas. Es oportuno señalar que cualquier reparación de las instalaciones eléctricas, implica riesgos para la seguridad de quién la realiza, por lo que las siguientes medidas de prevención se deben observar de manera rigurosa:
- -Cortar la energía en el circuito o área donde se vaya a realizar la reparación. Utilizar guantes de carnaza.
- -Utilizar herramientas especiales para electricidad, ya que estas aíslan las manos de la corriente eléctrica.
- No dejar conexiones sueltas y sin aislar.
- -No trabajar en áreas mojadas.

Es importante señalar que, si usted tiene dudas sobre la realización de alguna reparación, es preferible no realizarla y esperar a que pueda ser auxiliado por un especialista, recuerde que una pequeña falla puede arruinar toda la instalación y poner en riesgo su seguridad.





Nit: 800.151.764-8

PAGINA: 1 CÓDIGO: PEDI-CC-01 VERSION: 2

#### PLAN MANTENIMIENTO DE **INFRAESTRUCTURA**

FECHA: 22/11/2008

A continuación, señalamos algunas de las principales actividades preventivas y reparaciones menores que se pueden realizar por cada componente de la instalación eléctrica. seguir las siguientes recomendaciones: -

- -Colocar en posición de apagado el interruptor que gobierna el circuito al cual está conectada la lámpara, antes de iniciar cualquier actividad de mantenimiento.
- Si se presenta alguna falla intempestiva, verificar que las conexiones internas de la luminaria no se hayan aflojado o estén sueltas.
- -Verificar que el voltaje de alimentación a la luminaria sea el indicado por el fabricante (ver especificaciones en el empaque de la luminaria).
- -Los contactos son uno de los dispositivos de mayor uso dentro de la instalación eléctrica, por lo que también requiere de mayor atención para su mantenimiento. Es muy importante para un uso adecuado de los contactos conocer su capacidad
- -Verificar en el manual de usuario la potencia requerida por el equipo a ser conectado, con el fin de no rebasar la capacidad del contacto.
- -Verificar que las conexiones a las terminales del contacto sean firmes, con el fin de evitar fugas de corriente.
- -Verificar que las conexiones tengan colocadas sus tapas exteriores de protección y que se encuentren en buen estado. SUICHES Los Suiches son otro de los dispositivos de uso frecuente y donde se presenta mayor cantidad de deterioros, por lo cual se requiere realizar las siguientes acciones de prevención:
- Verificar que las tapas exteriores de protección estén en buen estado y correctamente colocadas.
- Verificar que las conexiones a las terminales sean firmes.
- -Verificar que la capacidad en amperios sea adecuada a la carga conectada al circuito que controla. REEMPLAZO DE SUICHES Y CONTACTOS Un suiche o un contacto deben ser sustituidos en caso de que se calienten, se rompan o fallen, cuando un apagador o contacto se calientan, en ocasiones presentan señales de quemado como deformación y carbonización.



Carera 4 51-87

Celular: 313 649 00 18 - WhatsApp 315 550 54 17

Código Postal: 762021





Nit: 800.151.764-8

#### PLAN MANTENIMIENTO DE **INFRAESTRUCTURA**

PAGINA: 1

CÓDIGO: PEDI-CC-01

VERSION: 2

FECHA: 22/11/2008

El calentamiento en estos dispositivos es producto de un falso contacto, de un aumento en la intensidad de consumo eléctrico (muchos aparatos conectados a un solo circuito) o de una baja de voltaje, por lo que antes de sustituirlos debemos determinar la causa del deterioro y corregirla. CABLES (CONDUCTORES) Los cables y sus conexiones son uno de los componentes más importantes de la instalación eléctrica, además de que representan la mayor parte de la misma, aunque curiosamente no se les da mayor importancia ni cuidados, por lo que muchos de los desperfectos de la instalación suelen suceder allí. Una de las medidas de prevención, para evitar deterioros en este componente es la revisión del aislamiento de los cables en sus tramos terminales, donde se conecta a los dispositivos y equipos (lámparas, apagadores, contactos, etc.). Generalmente los materiales aislantes que están deteriorados se endurecen, perdiendo totalmente su capacidad aislante, lo que puede ocasionar descargas y cortos circuitos. Este endurecimiento ocurre por lo general ante la presencia de conexiones flojas, por lo que debe procederse a eliminar el tramo del conductor con el aislamiento dañado y realizar firmemente la nueva conexión. Cuando el largo del cable no permite nuevos cortes, se debe proceder a sustituir todo el tramo (recablear) del circuito donde se presenta el deterioro (desde el registro o dispositivo anterior), en ningún caso se debe realizar empalmes o amarres de cable dentro de la tubería, estos deben hacerse siempre en las cajas de registro.

TRANFORMADORES. El transformador es un dispositivo que convierte la energía eléctrica alterna de un cierto nivel de tensión, en energía alterna de otro nivel de tensión, por medio de interacción electromagnética. Está constituido por dos o más bobinas de material conductor, aisladas entre sí eléctricamente y por lo general enrolladas alrededor de un mismo núcleo de material ferromagnético. La única conexión entre las bobinas la constituye el flujo magnético común que se establece en el núcleo. La inspección del funcionamiento se hace para verificar que el transformador no esté presentando cortos circuitos, que los niveles de energía dentro de las instalaciones se encuentren nivelados, que no haya pérdidas de equipos por altos niveles de tensión. Si se presentan daños se solicita la valoración y reparación respectiva del transformador a las entidades certificadas para realizar esta labor.





Nit: 800.151.764-8

# PAGINA: 1 CÓDIGO: PEDI-CC-01 VERSION: 2 FECHA: 22/11/2008

## PLAN MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA

**TABLEROS DE DISTRIBUCIÓN** En un tablero de distribución se pueden anticipar averías ante la presencia de los siguientes síntomas:

- -Ruido o zumbido dentro de la caja del tablero, lo que generalmente indica que existe una conexión floja o en mal estado, que alguno de los interruptores de protección está dañado o que uno de los circuitos se encuentra sobrecargado.
- -Calentamiento en conexiones, sus causas son generalmente las mismas que provocan el zumbido, aunque la más usual es la de las conexiones flojas, la persistencia del calentamiento debe provocar que se accione el interruptor de emergencia respectivo, por lo que también se deberá verificar la carga del circuito correspondiente.

| ELEMENTOS       | ACTIVIDAD   | FRECUENCIA      |
|-----------------|---|-----------------|
| TABLEROS        | *Verificar firmeza de conexiones y fijación de tableros.  *Verificar etiquetas de identificación de los circuitos.  *Comprobar el voltaje de alimentación.                | Cada Seis meses |
| TRANSFORMADORES | *Verificar el estado de funcionamiento de los transformadores.  *Comprobar los niveles de tensión del circuito eléctrico de corriente alterna, manteniendo la frecuencia. | Cada año        |
| SUICHES         | Verificar firmeza de conexiones y deterioro de los aislamientos   | Cada tres meses |



Carera 4 51-87

Celular: 313 649 00 18 - WhatsApp 315 550 54 17

Código Postal: 762021





## SANTA ANA

Nit: 800.151.764-8

PAGINA: 1

CÓDIGO: PEDI-CC-01

VERSION: 2

## PLAN MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA

FECHA: 22/11/2008

#### PINTURA:

La necesidad de pintura en el Mantenimiento de interiores o exteriores para protección de humedades y dar un acabado estético, con excepción de superficies con pintura mural

- -Pinturas tipo vinilo: son pinturas de aspecto mate de alta resistencia que permiten el lavado de las superficies donde se aplican, especialmente para oficinas y terminal de pasajeros
- \* Se requiere que se utilice Pinturas tipo fachada de aspecto mate de aspecto mate, acabado liso, absorbente, dura y resistente a la intemperie, especial para fachadas
- \* Determinar las superficies en mal estado que necesitan pintura y diferenciarlas de aquellas que presentan signos de problemas o de las que se encuentran en buen estado hace parte del conocimiento práctico de los efectos del tiempo, el desgaste y la corrosión del revestimiento en pintura que debe tener el equipo de mantenimiento
- \*Las labores de pintura se pueden realizar con personal de la sede con previos conocimientos

#### CANAL, BAJANTES Y CUNETAS

Es recomendable realizar periódicamente un mantenimiento preventivo a las cubiertas. El proceso consiste en dar una buena limpieza a todas las cubiertas, a las canales, remates y ruanas, eliminando las incrustaciones de materiales corrosivos y en el caso de las canales evitando la obstrucción de los bajantes





Nit: 800.151.764-8

### PAGINA: 1 CÓDIGO: PEDI-CC-01

VERSION: 2

FECHA: 22/11/2008

#### PLAN MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA

| □- Revisar posibles filtraciones de aguas lluvias u otras en las losas |
|--|
| □- Mantenimiento en rejillas, bajantes, canoas.                        |
| □ -Limpieza de canales   |

#### MANTENIMIENTO EXTINTORES

El extintor es un artefacto que sirve para apagar fuegos, el cual debe hacerse mínimo cada año, o en su defecto cuando sea utilizado

- Extintores de polvo químico seco (multifunción: combatiendo fuegos de clase ABC)
- Extintores de CO2 (también conocidos como Nieve Carbónica o Anhídrido Carbónico) Fuegos de clase BC
- Extintores para metales: (únicamente válidos para metales combustibles, como sodio, potasio, magnesio, titanio, etc)

Responsable Bomberos Aeronáutico Estas actividades se realizarán anualmente

#### **GUADAÑAS**

Este servicio consiste en establecer un mantenimiento preventivo a las guadañas que utilizan las diferentes dependencias del Aeropuerto Internacional Santa Ana, con el objeto de mantenerlos en óptimas condiciones de operación y así brindar un servicio de calidad a la comunidad





Nit: 800.151.764-8

#### PLAN MANTENIMIENTO DE **INFRAESTRUCTURA**

PAGINA: 1

CÓDIGO: PEDI-CC-01

VERSION: 2

FECHA: 22/11/2008

Las actividades principales que se deben tener en cuenta para la realización de este mantenimiento es la limpieza exterior de la máquina, limpieza del filtro de aceite, secarlo y colocarlo nuevamente; revisar cuchilla para verificar que este centrada y bien apretada; si se utiliza disco tornado lo debe afilar cada dos (2) horas con lima 7/32: cambiar la grasa de la caja de engranajes cada 50 horas de uso; revisar estado de los filtros de combustible y de la manguera de succión del tanque.

Se le asignara la responsabilidad de estos mantenimientos preventivos a la persona de mantenimiento.

En cuanto al mantenimiento correctivo se hará a través de un contratista externo.

#### AIRES ACONDICIONADOS

Este servicio consiste en establecer un mantenimiento preventivo de los equipos de aire acondicionado que utilizan las diferentes dependencias del Aeropuerto, con el objetivo de mantenerlos en óptimas condiciones de operación y así brindar un servicio de calidad

Las actividades principales que se deben tener en cuenta para la realización de este mantenimiento es verificar la corriente eléctrica; lavar serpentines; lavar bandejas; lavar filtros de aire; revisar motor; revisar circuitos eléctricos de motor y lubricar el motor.

El responsable de esta actividad es servicios generales que al no disponer el personal idóneo para esta labor





## SANTA ANA

Nit: 800.151.764-8

PAGINA: 1

CÓDIGO: PEDI-CC-01

VERSION: 2

FECHA: 22/11/2008

## PLAN MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA

#### **PLANTAS ELECTRICAS**

Este servicio consiste en establecer un mantenimiento preventivo de las plantas eléctricas con que cuenta el Aeropuerto, con el objetivo de mantenerlas en óptimas condiciones de operación y así brindar un servicio de calidad.

Las actividades principales que se deben tener en cuenta para la realización de este mantenimiento es Cambio de aceite de acuerdo a las especificaciones de cada una de las plantas; cambiar filtro de aceite; cambio filtro de combustible; adicionar refrigerante y liquido de batería; Cambiar filtro de aire; Inspeccionar el estado general de la planta: Inspeccionar transferencia automática o manual, revisar los equipos auxiliares tales como cargador de baterías, tanque auxiliar de combustible, verificar cableados de fuerza.

El responsable de esta actividad es el de mantenimiento de la Aeronáutica Civil

#### SERVICIO DE GUADAÑADO AREAS VERDES

Este servicio consiste en controlar la altura y crecimiento del pasto y otras hierbas por medio de guadaña, actividad que se realizará a diario e iniciará un circuito de guadañado de todo el aeropuerto.

El responsable de esta actividad es la personal de mantenimiento





Nit: 800.151.764-8

PAGINA: 1

CÓDIGO: PEDI-CC-01

VERSION: 2

FECHA: 22/11/2008

#### PLAN MANTENIMIENTO DE **INFRAESTRUCTURA**

Código SG-FO06 Versión AEROPUERTO SANTA ANA S.A CARTAGO - VALLE DEL CAUCA Fecha 16/04/2020 PLANILLA DE CONTROL DE LIMPIEZA Y Página Nit: 800.151.764-8 DESINFECCION DE ADMINISTRACION <del>+ ] +</del> Fecha: AREA DETERGENTE/ DOSIS REALIZO OBSERVACIONES DESINFECTANTE Cocina Lavamanos y baño Equipos de comunicaciones Estantes y archivo Piso segundo nivel Puertas y ventanas Mobiliario Escaleras y pasamanos Oficina Gerencia Baño Gerencia Sala de Juntas Fecha: AREA DETERGENTE/ DOSIS REALIZO OBSERVACIONES DESINFECTANTE Cocina Lavamanos y baño Equipos de comunicaciones Estantes y archivo Piso segundo nivel Puertas y ventanas Mobiliario

Aeropuerto Internacional Santa Ana S.A

Carera 4 51-87

Celular: 313 649 00 18 - WhatsApp 315 550 54 17

Código Postal: 762021

Email: aeropuerto@cartago.gov.co

Escaleras y pasamanos Oficina Gerencia Baño Gerencia Sala de Juntas Revisó





Nit: 800.151.764-8

PAGINA: 1

CÓDIGO: PEDI-CC-01

VERSION: 2

FECHA: 22/11/2008

#### **PLAN MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA**

|  |   | Código<br>SG-FC06   |
|--|---|---------------------|
| anta Ana   | AEROPUERTO SANTA ANA S.A  | Versión<br>01       |
| and the second section of the section o | CARTAGO – VALLE DEL CAUCA                                       | Feoha<br>14/04/2020 |
| 800.151.764-8  | PLANTILIA DE CONTROL DE LIMPIEZA<br>TERMINAL Y ZONA DE ABORDAJE | Página<br>1         |

| Pechs:                                  |                              |       |             |               |
|---|------------------------------|-------|-------------|---------------|
| AIIEA                                   | DETERCENTE/<br>DESINFECTANTE | DOSIS | RESPONSABLE | OBSERVACIONES |
| Bahos del terminal acros<br>damas       |                              |       |             |               |
| Sanos del terminal acresi<br>caballores |                              |       |             |               |
| Sanos zona de apordaje de<br>dama       |                              |       |             |               |
| Batos zona do abordajo do<br>caballosos |                              |       |             |               |
| Psic terminal acros                     |                              |       |             |               |
| Peo zona de despiazamiento              |                              |       |             |               |
| Priso zona<br>embaroueldosombarous      |                              |       |             |               |
| Mobiliano                               |                              |       |             |               |
| Realizó Revisó                          |                              |       |             |               |

| DETERCENTE/<br>DESINFECTANTE | DOSIS | RESPONSABLE | OBSERVACIONES |
|------------------------------|-------|-------------|---------------|
|                              |       |             |               |
|                              |       |             |               |
|                              |       |             |               |
|                              |       |             |               |
|                              |       |             |               |
|                              |       |             |               |
|                              |       |             |               |
|                              |       |             |               |
|                              |       |             |               |



Código Postal: 762021





Nit: 800.151.764-8

PAGINA: 1

CÓDIGO: PEDI-CC-01

VERSION: 2

FECHA: 22/11/2008

#### **PLAN MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA**

| ELABORO           | COORDINO          | APROBO            |
|-------------------|-------------------|-------------------|
|                   |                   |                   |
| LUZ ESTELA MOLINA | JUAN CARLOS ARIAS | JUAN CARLOS ARIAS |
| Secretaria        | Gerente           | Gerente           |

**JUAN CARLOS ARIAS MONTOYA** Gerente



Código Postal: 762021

